

*Ministero dell’Istruzione e del Merito*

*Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*

*Ufficio V – Ambito Territoriale Foggia*

**ISTITUTO COMPRENSIVO**

***“NICOLA D’APOLITO”***

**VERBALE DEL G.L.O.**

**Sezione/Classe \_\_\_ \_\_\_ - Scuola \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**a.s. 2024/2025**

Il giorno …………. del mese di………… dell’anno …………., alle ore…………, nel plesso della Scuola Secondaria di 1° grado, si è riunito in seduta ordinaria e regolarmente convocato (Circolare n. …… del …………) il Gruppo di Lavoro Operativo per l’Inclusione G.L.O.) della sezione/classe …………….. Scuola dell’Infanzia/Scuola Primaria/Scuola Secondaria di 1° grado, per discutere e deliberare in merito ai seguenti argomenti posti all’Ordine del Giorno:

1. ***Andamento didattico-disciplinare dell’alunna/o.***
2. ***Verifica intermedia del P.E.I. a.s. 2024/2025.***

Presiede la riunione il Dirigente Scolastico/la prof.ssa D’Aloia Rachele, in sostituzione del Dirigente Scolastico. Verbalizza l’ins./il prof./la prof.ssa ……………………….., che provvede all’appello dei componenti, da cui risulta:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Cognome e nome*** | ***Qualifica*** | ***Presente*** | ***Assente*** |
| COSTANZUCCI Paolino Claudio | Dirigente Scolastico | **X** |  |
|  | Docente di sostegno |  |  |
|  | Docente di ………… |  |  |
|  | Docente di ………… |  |  |
|  | Docente di ………… |  |  |
|  | Genitore |  |  |
|  | Genitore |  |  |

Constatata la regolarità della convocazione, il Presidente dichiara aperta la seduta.

**Si passa al punto 1 all’o.d.g.: “*Andamento didattico-disciplinare dell’alunna/o.*”.**

Il Dirigente Scolastico invita il docente di sostegno a relazionare in merito alla situazione didattico-disciplinare dell’alunno/a……………………………

Prende la parola l’ins./il prof./la prof.ssa …………………….., che sottolinea i contenuti essenziali del PEI approvato nella seduta di ottobre, con particolare attenzione al tipo di progettazione seguita dall’alunno. Come si evince dal PEI, infatti, l’alunno/a segue la progettazione didattica della classe/una progettazione personalizzata in relazione agli obiettivi di apprendimento e ai criteri di valutazione. [indicare quale progettazione segue l’alunno/a].

Nel corso del primo quadrimestre, l’alunno/a …………………. [inserire una breve descrizione del percorso didattico svolto fin qui, evidenziando eventuali progressi, stasi o regressioni].

Dagli interventi dei docenti presenti si evince che l’alunno/a………………….. [inserire una breve sintesi degli interventi].

Interviene la madre/il padre/il tutore dell’alunno/a che, rispetto al lavoro educativo-didattico svolto a scuola e a casa in questa prima fase dell’anno scolastico, evidenzia che ……………………………. [inserire una breve sintesi dell’intervento. In caso di assenza dei familiari, riportare solo la dicitura “I genitori risultano assenti”].

**Si passa al punto 2 all’o.d.g.: “*Verifica intermedia del P.E.I. a.s. 2024/2025*”.**

Il Dirigente Scolastico invita il Consiglio di Classe ad illustrare le eventuali revisioni apportate al PEI approvato.

Prende la parola l’ins./il prof./la prof.ssa …………………….. che, in seguito a quanto scaturito dal confronto con i docenti del Consiglio di Classe e dalle informazioni acquisite dalla famiglia, informa i presenti che non sono state apportate revisioni al PEI/sono state apportate revisioni al PEI e in particolar modo nella sezione n. ……. [Ovviamente, le revisioni vanno riportate sul PEI].

Alle ore ……., avendo esaurito la discussione degli argomenti all’ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario verbalizzante Il Presidente

……………………………….. …………………………………………..